

[Name der Einrichtung, MAV, Straße, PLZ, Ort]

An die Mitglieder
der MAV [Name der Einrichtung]
[Anschrift, Ort]

[Vorname, Name des
Vorsitzenden]

Vorsitzende(r) der
Mitarbeitervertretung

Straße
PLZ, Ort
Tel.
Fax.
E-Mail:

[Ort], 25. Juni 2024

Einladung zur MAV-Sitzung am

Sehr geehrte Damen und Herren,

auf diesem Wege möchte ich Sie zur nächsten Sitzung der Mitarbeitervertretung einladen.

Termin:

Uhrzeit:

Ort:

Tagesordnung:

1. Genehmigung der Tagesordnung
2. Genehmigung des Protokolls der Sitzung vom
3. Beratung und Beschlussfassung über die Teilnahme von... am DiAG MAV-B Würzburg Infotag am 2.7.24,
4. Beratung und Beschlussfassung über die Teilnahme von...an der Schulung....
5.

Mit freundlichen Grüßen

[Vorname Name]

Vorsitzende(r) der Mitarbeitervertretung